

公表

## 保護者等からの事業所評価の集計結果

事業所名		児童発達支援 アミティエ光星		公表日		R8年 1月 23日			
		利用児童数		1		回収数		1	
	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応		
環境・ 体制 整備	1	こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。				○	こどもが活動しやすいよう環境を整えております。		
	2	職員の配置数は適切であると思いますか。				○	利用人数に合わせて、適切に配置の調整等を行っております。		
	3	生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。				○	建築の構造上、バリアフリーにできない箇所があります。こどもの活動に合わせた環境を整えています。		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。				○	毎日の掃除を行っております。それぞれの子どもに合わせた活動ができるよう道具などをそろえています。		
適切 な 支 援 の 提 供	5	こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。				○	こどもの特性に合わせて、職員間でも情報共有を行いながら支援させて頂いております。		
	6	事業所が公表している支援プログラムは、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。				○	支援プログラムについて、職員間で話し合って作成し、ホームページにて公表しています。		
	7	こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画（個別支援計画）が作成されていると思いますか。	○						
	8	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。		○			職員間で意見などを話す機会を設けて、支援内容を検討しています。		
	9	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると思いますか。				○	定期的にもこども会議を開催し、こどもの支援について話し合う機会を設けています。		
	10	事業所の活動プログラムが固定化されないよう工夫されていると思いますか。				○	休み期間などの課外活動や、季節に応じたイベントなどの実施をしています。		
	11	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、その他地域で他のこどもと活動する機会がありますか。				○			
保 護 者 へ の 説 明 等	12	事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	○						
	13	「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	○						
	14	事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。				○	ご家族様との情報共有をさせて頂いております。		
	15	日頃からこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	○				こどもやご家族様との状況の共有をさせて頂いております。		
	16	定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。				○			
	17	事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	○						
	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。				○	利用児が少なく、希望がないため、実施していませんでした。		

	19	子どもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	○					それぞれのこどもの状態に応じて活動内容の工夫をしています。
	20	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	○					連絡帳や電話、SNSなどを用いて、ご家族様との相談などに対応させて頂いております。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていますか。	○					お便りやSNSを通じて、行事予定や活動について共有させて頂いております。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。				○		個人情報について、十分に配慮して対応しています。
非 常 時 等 の 対 応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。				○		各マニュアルを策定し、職員・家族間での情報共有を実施しています。
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。				○		災害の発生を想定した職員・家族間での情報共有を実施しています。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。				○		
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。				○		事故防止マニュアルに順じて、職員や家族等に周知するよう対応しています。
満 足 度	27	子どもは安心感をもって通所していますか。	○					
	28	子どもは通所を楽しみにしていますか。	○					
	29	事業所の支援に満足していますか。	○					